

UMOWA NR

o udzielanie zamówienia na świadczenia zdrowotne w zakresie zabezpieczenia średnim
personalem medycznym transportu sanitarnego pacjenta
zawarta w dniu
w Rybniku

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Wojewódzkim Szpitalem
Specjalistycznym nr 3 w Rybniku, zarejestrowanym w Krajowym Rejestrze Sądowym
w Gliwicach pod nr 0000067701, posiadającym NIP: 642-25-85-351 oraz REGON:
272780323, z siedzibą 44-200 Rybnik, ul. Energetyków 46, reprezentowanym przez:
Dyrektora – Anielę Wlizło, zwanym dalej Udzielającym zamówienia

a

.....PESEL:.....
prowadzący działalność gospodarczą pod firmą:
adres prowadzenia działalności:
adres do doręczeń:
NIP:
REGON:
zwanym dalej Przyjmującym zamówienie

Przyjmujący zamówienie został wybrany w trybie konkursu ofert, przeprowadzonego
w oparciu o Regulamin konkursu ofert, obowiązujący u Udzielającego zamówienia i na
podstawie art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U.
2011, nr 112, poz. 654 z późn. zm).

I. PRZEPISY OGÓLNE

§ 1

1. Do niniejszej umowy mają zastosowanie, w szczególności:
 - a) Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny,
 - b) Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej,
 - c) Regulamin organizacyjny Udzielającego zamówienia.

§ 2

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dysponuje osobami, które posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania prac i czynności, jeżeli uregulowania prawne nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że prowadzi działalność w ramach wpisaną do Księgi Rejestrowej pod numerem prowadzonej przez

II. PRZEDMIOT UMOWY

§ 3

1. Udzielający zamówienia w zakresie określonym niniejszą umową zleca wykonywanie świadczeń zdrowotnych, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje zamówienie, zobowiązując się do udzielania świadczeń zdrowotnych na zasadach określonych niniejszą umową według potrzeb Udzielającego zamówienia.
2. Realizacja zamówienia polega na:
zapewnieniu gotowości i czuwaniu nad bezpieczeństwem pacjenta w czasie transportu,
udzielanie kwalifikowanej pierwszej pomocy w stanach zagrażających życiu pacjenta.

3. Przyjmujący zamówienie obowiązuje się do wykonywania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w niniejszej umowie i oświadcza, iż wykonywać je będzie z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z posiadaną wiedzą medyczną i standardami postępowania oraz zgodnie z wymaganiami NFZ.
4. Dokumentacja potwierdzająca posiadanie kwalifikacji zawodowych przez Przyjmującego zamówienie, określonych w Regulaminie konkursu ofert, przeprowadzonego przez Udzielającego zamówienia, stanowi załączniki do niniejszej umowy.
5. Świadczenia zdrowotne objęte niniejszą umową udzielane będą przez Przyjmującego zamówienie przy użyciu sprzętu, aparatury medycznej, wyrobów medycznych i środków leczniczych, stanowiących własność Udzielającego zamówienia. Udzielający zamówienia oświadcza, że sprzęt i aparatura, służące do realizacji zamówienia, posiadają certyfikaty, dopuszczenia i spełniają wymagania niezbędne do wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową.
6. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń zdrowotnych zgodnie z harmonogramem sporządzanym za zgodą stron umowy na okresy miesięczne. Harmonogram zawiera imię i nazwisko osoby pełniącej gotowość oraz numer telefonu kontaktowego.

Wzór harmonogramu stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Harmonogramy ze strony Udzielającego zamówienie akceptuje Kierownik Działu Administracyjno - Gospodarczego lub inna osoba wskazana przez Udzielającego zamówienia, uwzględniając ciągłość i kompleksowość opieki.

III. PRAWA I OBOWIĄZKI PRZYJMUJĄCEGO ZAMÓWIENIE

§ 4

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
 - a) zapewnienia stawienia się odpowiedniego personelu, po otrzymaniu wezwania telefonicznego od Kierownika Działu Administracyjno - Gospodarczego lub innej osoby wskazanej przez Udzielającego zamówienia, w czasie najkrótszym, nie później jednak niż w ciągu 1 godziny, w miejscu wskazanym przez Udzielającego zamówienie,
 - b) przestrzegania zasad wykonywania świadczeń zdrowotnych wskazanych w umowach zawartych przez Udzielającego zamówienia z Narodowym Funduszem Zdrowia i innymi podmiotami,
 - c) poddania kontroli Narodowemu Funduszowi Zdrowia w zakresie ustawy z dnia 27 sierpnia 2004r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych.
 - d) prowadzenia dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w podmiotach leczniczych i zasadami obowiązującymi u Udzielającego zamówienia, wykonywania swoich obowiązków rzetelnie, z zachowaniem należytej staranności,
 - e) poddania się kontroli Udzielającemu zamówienia w zakresie jakości świadczeń, właściwego wykorzystania udostępnionego mu majątku, prawidłowości prowadzonej dokumentacji medycznej oraz określonej sprawozdawczości statystycznej, w tym zakresie przedstawicielem Udzielającego zamówienia będzie Kierownik Działu Administracyjno- Gospodarczego,
 - f) prowadzenia racjonalnej i oszczędnej gospodarki sprzętem, aparaturą i innymi środkami wykorzystywanymi do udzielania świadczeń, zgodnie z przyjętymi standardami u Udzielającego zamówienia, w tym zakresie przedstawicielem Udzielającego zamówienia będzie Kierownik działu Administracyjno- Gospodarczego,

- g) przygotowywania i wykonywania zabiegów wynikających z zakresu udzielania świadczeń,
- h) sporządzania dokumentacji medycznej i statystycznej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i zarządzeniami Udzielającego zamówienia,
- i) wykorzystywania udostępnionych pomieszczeń, sprzętu medycznego i aparatury wyłącznie do celów związanych z realizacją niniejszej umowy, z zachowaniem zasad ich użytkowania oraz do nie udostępniania ich osobom trzecim, bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia,
- j) kulturalnego i życzliwego traktowania pacjentów, ich rodzin oraz współpracowników,
- k) współpracy z pozostałym personelem,
- l) systematycznego zapoznawania się i stosowania do zarządzeń, poleceń, komunikatów obowiązujących u Udzielającego zamówienia,
- m) stosowania się do wymogów i standardów akredytacyjnych CMJ oraz postępowania zgodnie z obowiązującymi u Udzielającego zamówienia procedurami/ instrukcjami oraz innymi uregulowaniami związanymi z Systemem Zarządzania Jakością,
- n) Przyjmujący zamówienie nie może być stroną umowy zawartej Narodowym Funduszem Zdrowia jako udzielający świadczeń zdrowotnych u innego podmiotu leczniczego w tym samym czasie, w jakim jest zgłoszony do NFZ przez Udzielającego zamówienia.

2. Ponadto Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do:

- a) zachowania w tajemnicy i niewykorzystywania danych pozyskiwanych w związku z realizacją umowy przez cały okres trwania umowy i po jej zakończeniu dla potrzeb innych, niż potrzeby Udzielającego zamówienia,
- b) przestrzegania obowiązujących przepisów prawa, w tym przepisów BHP, przeciwpożarowych, z zakresu zapobiegania zakażeniom szpitalnym i wewnętrznych zarządzeń Udzielającego zamówienia,
- c) samodzielnego dokonywania rozliczeń z tytułu podatków i ubezpieczeń należnych od przychodów osiąganych z realizacji niniejszej umowy, zgodnie z odrębnymi przepisami,
- d) przestrzegania zakazu konkurencji poprzez powstrzymywanie się od świadczenia usług na rzecz innych podmiotów w godzinach udzielania świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia,
- e) posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w terminie, zakresie i wysokości określonej dla podmiotu wykonującego działalność leczniczą oraz działalność leczniczą w formie jednoosobowej działalności gospodarczej, jako indywidualna/ indywidualna specjalistyczna praktyka pielęgniarska (minimalna suma gwarancyjna w odniesieniu do jednego zdarzenia i wszystkich zdarzeń zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 grudnia 2011r. Dz. U. nr 293, poz. 1729),
- f) doręczenia, potwierdzonej za zgodność kopii z oryginałem przez uprawnione osoby, kopii polisy ubezpieczeniowej, o której mowa w lit. e) Udzielającemu zamówienia, najpóźniej w pierwszym dniu obowiązywania umowy,
- g) noszenia w widocznym miejscu identyfikatora,
- h) Przyjmujący zamówienie oświadcza, że dostarczy Udzielającemu zamówienia kopię zaświadczenia lekarskiego, stwierdzającego brak przeciwwskazań do pracy,

3. Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo do zasięgania opinii i korzystania z konsultacji i doświadczeń innych pielęgniarek i lekarzy w procesie diagnostyczno – leczniczym pacjentów z możliwością ich bezpośredniego udziału włącznie.

IV PRAWA I OBOWIĄZKI UDZIELAJĄCEGO ZAMÓWIENIA

§ 5

Udzielający zamówienia zobowiązuje się:

- a) zapewnić Przyjmującemu zamówienie materiały oraz pomieszczenia, sprzęt medyczny i aparaturę niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy,
- b) do utylizacji odpadów biologicznych powstałych w czasie realizacji niniejszej umowy,
- c) do terminowej wypłaty wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy,
- d) do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych dotyczących Przyjmującego zamówienie oraz danych osobowych uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy, w czasie jej trwania, jak i po jej zakończeniu.
- e) Udzielający zamówienia zobowiązuje się do zabezpieczenia sprzętowego i organizacyjnego niezbędnego do spełniania wymagań stawianych przez Narodowy Fundusz Zdrowia i określonych w Ustawie o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

V. WYNAGRODZENIE

§ 6

1. Za wykonanie umowy Przyjmujący zamówienie przedkłada rachunek w Kancelarii Udzielającego zamówienia wraz z harmonogramem godzin udzielanego świadczenia medycznego, potwierdzonym przez Kierownika Działu Administracyjno- Gospodarczego.
2. Rachunek za dany miesiąc powinien być złożony w terminie do 7-go dnia po zakończonym miesiącu.
3. Przyjmujący zamówienie za udzielanie świadczenia otrzyma wynagrodzenie w wysokości:
za 1 godz. gotowości do świadczenia usługi : zł brutto
za 1 godzinę udziału w zabezpieczeniu, w czasie transportu sanitarnego pacjentazł brutto
za przybycie na wezwanie i nie uczestniczenie w transporcie sanitarnym z przyczyn od niego niezależnych, za każdą godzinę oczekiwania zł brutto.
4. Zapłata następuje przelewem w terminie do 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionego rachunku u Udzielającego zamówienia na numer konta bankowego przyjmującego zamówienie

Nr konta bankowego

Nazwa banku i oddział

5. Za dokonanie zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Udzielającego zamówienie.

§ 7.

1. Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, zgodnie z art. 54 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, że czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej może nastąpić po wyrażeniu zgody przez podmiot tworzący. Czynność prawna dokonana bez zgody, o której mowa powyżej, jest nieważna.
2. Przyjmujący zamówienie gwarantuje i zobowiązuje się, że bez uprzedniej pisemnej zgody Udzielającego zamówienie pod rygorem bezskuteczności:
- jakiegokolwiek prawa Przyjmującego zamówienie związane bezpośrednio lub pośrednio z umową, a w tym wierzytelności Przyjmującego zamówienie z tytułu wykonania umowy i związane z nimi należności uboczne (m. in. odsetki), nie zostaną przeniesione na rzecz osób trzecich;

- nie dokona jakiejkolwiek czynności prawnej lub też faktycznej, której bezpośrednim lub pośrednim skutkiem będzie zmiana wierzyciela Udzielającego zamówienia;
- nie zawrze umów przelewu, poręczenia, zastawu, hipoteki, przekazu oraz o skutku subrogacji ustawowej lub umownej;
- celem dochodzenia jakichkolwiek praw z umowy nie udzieli upoważnienia, w tym upoważnienia inkasowego, innej firmie, w tym firmie prowadzącej pozostałą finansową działalność usługową, gdzie indziej nie sklasyfikowaną, jak i pozostałe doradztwo w zakresie prowadzenia działalności gospodarczej i zarządzania w rozumieniu m.in. przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności, tj. firmom zajmującym się działalnością windykacyjną.

Przyjmujący zamówienie przyjmuje do wiadomości, że złożenie oświadczenia woli obejmującego treść umowy o cechach poręczenia zobowiązania Udzielającego zamówienia, stanowi naruszenie przez Przyjmującego zamówienie zakazu umownego, bez względu na skuteczność prawną składanego oświadczenia woli.

3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się i przyjmuje do wiadomości co następuje:
 - zapłata za świadczenia wykonane zgodnie z umową nastąpi tylko i wyłącznie przez Udzielającego zamówienia bezpośrednio na rzecz Przyjmującego zamówienie, i tylko w drodze przelewu na rachunek Przyjmującego zamówienie;
 - umorzenie długu Udzielającego zamówienia do Przyjmującego zamówienie poprzez uregulowanie w jakiejkolwiek formie na rzecz innych podmiotów niż bezpośrednio na rzecz Przyjmującego zamówienie może nastąpić wyłącznie za poprzedzającą to uregulowanie zgodą Udzielającego zamówienia wyrażoną w formie pisemnej pod rygorem bezskuteczności.
4. W razie naruszenia obowiązku opisanego wyżej w punkcie 2 lub 3, Przyjmujący zamówienie zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Udzielającego zamówienia kary umownej w wysokości 10 % wartości ostatniego wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie ale nie mniej niż 300zł za każdy przypadek naruszenia, co nie narusza prawa Udzielającego zamówienia do dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.

§ 8.

Przyjmujący zamówienie oświadcza, że przychody uzyskane z tytułu prowadzenia usług określonych niniejszą umową będą rozliczane w ramach prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i mieszczą się w jej zakresie.

§ 9

1. Udzielający zamówienie ma prawa domagać się od przyjmującego zamówienie odszkodowania w związku z nienależytym wykonywaniem obowiązków opisanych w § 4 pkt 1 i 2.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe z przyczyn leżących po jego stronie, wynikające z:
 - a) przedstawienia danych stanowiących podstawę rozliczenia niezgodnych ze stanem faktycznym,
 - b) braku prowadzenia dokumentacji medycznej lub prowadzenia jej w sposób nieprawidłowy i niekompletny,
 - c) braku realizacji zaleceń pokontrolnych,
 - d) braku staranności, w wyniku błędów i zaniedbań.
3. Za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przyjmującego zamówienie jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy Udzielający zamówienia może nałożyć na Przyjmującego zamówienie karę umowną w wysokości 10% miesięcznego wynagrodzenia brutto.

Podstawę do naliczenia wysokości kary umownej stanowi wartość wynagrodzenia za ostatni zakończony i rozliczony miesiąc udzielania świadczeń, przed datą stwierdzenia naruszenia umowy.

VI CZAS TRWANIA UMOWY

§ 10

1. Umowa zostaje zawarta na okres od do
2. Wszelkie oświadczenia, zawiadomienia oraz zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 11

1. Umowa wygasa:
 - a) z upływem terminu określonego w umowie,
 - b) gdy zajdą okoliczności, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie umowy,
 - c) w przypadku nie podpisania z Narodowym Funduszem Zdrowia umowy na finansowanie ze środków publicznych świadczeń zdrowotnych w zakresie objętym niniejszą umową.
2. Udzielający zamówienia ma prawo do rozwiązania niniejszej umowy bez okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - a) pozbawienia lub zawieszenia prawa wykonywania zawodu Przyjmującego zamówienie,
 - b) skazania Przyjmującego zamówienie za przestępstwo związane z wykonywaniem zawodu,
 - c) naruszenia przez Przyjmującego zamówienie postanowień § 4.
 - d) jeżeli Przyjmujący zamówienie odmawia wykonywania świadczeń zdrowotnych, Udzielający zamówienia ma prawo rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz obciążyć Przyjmującego zamówienie karą umowną w wysokości wynagrodzenia Przyjmującego zamówienie za dwa pełne ostatnie miesiące przed rozwiązaniem umowy,
3. Umowa może zostać rozwiązana za porozumieniem stron.
4. Strony przewidują możliwość rozwiązania umowy za 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy:
 - a) Szczegółowe warunki konkursu ofert z dnia z dnia 24.09.2014r.
 - b) Kodeks cywilny.
2. Wszystkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy Strony zobowiązują się rozstrzygać polubownie.
3. Przy braku polubownego rozstrzygnięcia sprawy, spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.

§ 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Przyjmujący zamówienie

Udzielający zamówienia