

**POLITYKA OCHRONY ŚRODOWISKA
ORAZ OCHRONY PRZECIWPOŻAROWEJ
W SPZOZ WSS NR 3 W RYBNIKU**

I. OCHRONA ŚRODOWISKA:

1. Zakaz porzucania odpadów

Na terenie Zamawiającego zabronione jest porzucanie odpadów i materiałów wszelkiego rodzaju.

2. Zakaz palenia odpadów

Na całym terenie Zamawiającego nie można rozpalać ognisk celem spalania odpadów i wszelkiego rodzaju materiałów.

3. Zakaz składowania na terenie Zamawiającego substancji niebezpiecznych

Na całym terenie Zamawiającego nie wolno składować substancji niebezpiecznych (palnych, toksycznych, szkodliwych lub drażniących) oraz substancji chemicznych, które mogą w razie rozlania lub rozsypiania, zanieczyścić wodę lub glebę.

4. Zakaz wylewania jakichkolwiek substancji do kanalizacji lub gruntu

Zabronione jest wylewanie jakichkolwiek substancji do kanalizacji, do gruntu oraz do kanalizacji sanitarnej (toalety) poza detergentami ulegającymi biodegradacji.

W pracach związanych z przelewaniem cieczy, winny być podejmowane wszelkie środki ostrożności celem zapobieżenia rozlaniu.

5. Zakaz wjazdu na teren Zamawiającego niesprawnymi pojazdami

Zabroniony jest wjazd na teren Zamawiającego pojazdów w złym stanie technicznym stwarzających ryzyko wycieku substancji mogących skażać teren (olej, paliwo) oraz ryzyko wypadkowe.

6. Zakaz postoju pojazdów z pracującymi silnikami spalinowymi

Na całym terenie Zamawiającego zabroniony jest postój pojazdów z pracującymi silnikami spalinowymi.

7. Ograniczenie hałasu powodowanego przez używane urządzenia

Zamawiający znajduje się w strefie, w której stale przebywają ludzie, konieczne jest więc ograniczenie do niezbędnego minimum wykorzystywania urządzeń emitujących hałas a jednocześnie używanie wyłącznie sprawnych technicznie. Ich użytkowanie jest dozwolone jedynie w godzinach dziennych.

II. OCHRONA PRZECIWPOŻAROWA:

Na podstawie art. 4 ust 1a Ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. z 2002 r. nr 147 poz.1229 ze zm.) Wykonawca zobowiązuje się do:

1. przestrzegania przeciwpożarowych wymagań techniczno-budowlanych, to znaczy nie dokonywania samowolnie żadnych przeróbek w konstrukcji budynku zwłaszcza takich które mogły by mieć wpływ na jego odporność ogniową, ustalonych w projekcie warunków ewakuacji, dodatkowego obciążania bez porozumienia z właścicielem instalacji elektrycznej, zmiany przeznaczenia istniejących kanałów i przewodów wentylacyjnych, zmian i przeróbek przeciwpożarowej instalacji wodociągowej.
2. przestrzegania dotychczasowego przeznaczenia budynku i tym samym nie podejmowanie żadnych procesów technologicznych czy produkcyjnych lub innych przedsięwzięć zmieniających dotychczasową klasyfikację pożarową budynku.
3. nie przechowywania w pomieszczeniach wydierżawianych toksycznych lub w jakikolwiek inny sposób zagrażających zdrowiu lub życiu ludzi substancji chemicznych.
4. nie przechowywania w pomieszczeniach wydierżawianych materiałów łatwo zapalnych, wybuchowych, gazów technicznych w butlach, wyrobów i artykułów pirotechnicznych.
5. nie przechowywania innych materiałów niebezpiecznych pożarowo (np. rozpuszczalników) z wyjątkiem niewielkich ilości zużywanych na własne potrzeby.
6. nie przechowywania pozostałych materiałów palnych w ilościach powodujących przekroczenie obciążenia ogniowego $Q \leq 500 \text{ MJ/m}^2$, bez uprzedniego uzyskania zgody Zamawiającego
7. zapewnienia dostępu do urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic zgodnie z obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi.
8. zapewnienie bezpieczeństwa i możliwość ewakuacji wszystkim osobom przebywającym w użytkowanej (wydierżawianej) przez siebie części budynku poprzez niezastawianie, a także nieblokowanie w sposób trwały drzwi i wyjść ewakuacyjnych, nie zastawianie lub nie dokonywanie samodzielnej zabudowy dróg ewakuacyjnych w sposób utrudniający korzystanie z nich, nie umieszczanie na drogach ewakuacyjnych palnych lub kapiących, bądź odpadających pod wpływem ognia elementów wystroju, nie zaślepianie kratki i kanałów wentylacyjnych, nie odłączanie lamp oświetlenia bezpieczeństwa i ewakuacji itp.

9. zapoznania swoich pracowników z przepisami przeciwpożarowymi i treścią Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego i Planu Ewakuacji oraz procedurami i zarządzeniami obowiązującymi w obiektach Zamawiającego. Dokonywać nie rzadziej niż na dwa lata jej aktualizacji

10. prowadzenia stałej kontroli nad przestrzeganiem tych przepisów i postanowień przez swoich pracowników i innych osób przebywających w części wydierżawianej.

11. osoba dokonująca szkoleń powinna posiadać odpowiednie wykształcenie określone w ustawie o ochronie ppoż. a także powinna prowadzić stosowną dokumentację w tym zakresie. Szkolenia są dokumentowane przez konspekt, protokół z przeprowadzonych szkoleń, oświadczenia pracownika, listę obecności. Na każde żądanie oświadczenie pracownika, plan szkoleń i protokoły ze szkoleń przekazane są do Inspektoratu ds. przeciwpożarowych.

12. brania udziału w organizowanych przez właściciela budynku praktycznych sprawdzianach warunków ewakuacji (ćwiczeń ewakuacyjnych),

13. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego uzasadnionych sygnałów o zagrożeniach pożarowych wynikających z niedotrzymania powyższych postanowień, Wykonawca udostępni upoważnionemu przedstawicielowi Zamawiającego wydierżawiane pomieszczenia w celu ich kontroli.

.....

(podpisy i pieczęcie osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)